



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ПАША ДА КАЛЫКЛАН ПАША ВЕР  
ШОТЫШТО ДЕПАРТАМЕНТШЕ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА  
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

Ленин проспект 24а, г. Йошкар-Ола, 424000  
Факс (8362) 41-35-61, E-mail: [dgszn@gov.mari.ru](mailto:dgszn@gov.mari.ru)

Ленинский проспект, 24а, г. Йошкар-Ола, 424000  
Факс (8362) 41-35-61, E-mail: [dgszn@gov.mari.ru](mailto:dgszn@gov.mari.ru)

ОКПО 26316516, ОГРН 1071215000042, ИНН/КПП 1215117561/121501001

05.09.2019	№	3108
На №	от	

Органы местного самоуправления  
в Республике Марий Эл  
(по списку)

Департамент труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент) напоминает, что в соответствии со статьей 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» работодатели обязаны представлять в органы службы занятости:

1) сведения о предстоящем высвобождении;

При принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров информация представляется работодателем - организацией не позднее чем за два месяца, а работодателем - индивидуальным предпринимателем не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий в письменной форме, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Сведения представляются в государственное казенное учреждение Республики Марий Эл центр занятости населения (далее - центр занятости населения) по месту осуществления деятельности, а также по месту проживания работников, подлежащих сокращению (в случае их регистрации в другом субъекте Российской Федерации).

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. № 1207 «О проведении мониторинга увольнения работников в связи с ликвидацией организаций либо сокращением численности или штата



работников, а также неполной занятости работников» и в целях единообразия представления информации в органы службы занятости форма бланка для заполнения прилагается.

2) информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей и информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;

Информация представляется ежемесячно, не позднее 28 числа, по форме, утвержденной приказом Департамента от 26 декабря 2016 г. № 208-П, в центр занятости населения по месту осуществления деятельности (месту нахождения свободных рабочих мест и вакантных должностей) в соответствующем городском округе (муниципальном районе) в Республике Марий Эл. Форма бланка для заполнения прилагается.

Информация может быть передана работодателями или их представителями при посещении центра занятости населения непосредственно, а также почтовой связью, телефонограммой (с последующим подтверждением на бумажном носителе не позднее 10 календарных дней после дня ее передачи), по факсимильной связи или в электронной форме, либо путем ее размещения в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

Напоминаем, что ответственность за непредставление или несвоевременное представление работодателями информации, а также представление информации в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3) сведения о применении в отношении работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве);

Информация представляется ежемесячно в центр занятости населения по месту осуществления деятельности (месту нахождения рабочих мест и должностей) в соответствующем городском округе (муниципальном районе) в Республике Марий Эл в письменной произвольной форме.

4) информацию о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели;

Информация представляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий в центр занятости населения по месту осуществления деятельности (месту нахождения рабочих мест и должностей) в соответствующем городском округе (муниципальном районе) в Республике Марий Эл в письменной произвольной форме.

5) информацию о выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

Информация представляется работодателями ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме утвержденной

приказом Департамента от 2 февраля 2016 г. № 16-П, по месту фактического осуществления своей деятельности, в том числе нахождения обособленного подразделения юридического лица, на территории Республики Марий Эл в центры занятости населения городов и районов Республики Марий Эл. Форма бланка для заполнения прилагается.

Информация, представленная работодателями в центры занятости населения в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, является эквивалентом информации на бумажном носителе.

Одновременно сообщаем, что все сведения работодателями могут быть представлены посредством Интерактивного портала службы занятости населения Республики Марий Эл ([www.marieltrud.ru](http://www.marieltrud.ru)).

Просим учесть данную информацию в работе, а также довести до подведомственных и курируемых организаций.

Приложение: в электронном виде.

Заместитель руководителя



А.В.Лазарев