|  |
| --- |
| логотип района |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МО «ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» АДМИНИСТРАЦИЙЫН** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ МО**  **«ЗВЕНИГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»** |
| **ПУНЧАЛЖЕ** |  | ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  | | |

от 31 мая 2019 года № 297

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 25 декабря 2018г. № 798 «О проведении проверок по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципального образования «Звениговский муниципальный район» в 2019 году»

В соответствии с п.3.8 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Звениговский муниципальный район», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Звениговский муниципальный район» от 03.09.2014г. №335 (в редакции решения от 22.11.2017г. № 261), руководствуясь п.6.1, п.6.10 Положения об Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район», Администрация МО «Звениговский муниципальный район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 25 декабря 2018г. № 798 «О проведении проверок по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципального образования «Звениговский муниципальный район» в 2019 году»:

1.1.Пункты 9-14 графика проведения проверок по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципального образования «Звениговский муниципальный район» в 2019 году (приложение № 1 к постановлению) изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | МОУ «Красноярская средняя общеобразовательная школа» | 425072,  Республика Марий Эл, Звениговский район, с.Красный Яр, ул.Центральная, д.15 | июль | Сапожникова Т.В. главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |
| 10 | МДОУ «Красноярский детский сад «Шудыр» | 425072,  Республика Марий Эл, Звениговский район, с.Красный Яр, ул.Центральная, д.11 | июль | Сапожникова Т.В. главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |
| 11 | МОУ «Поянсолинская начальная общеобразовательная школа» | 425073,  Республика Марий Эл, Звениговский район, с.Поянсола, ул.Школьная, д.14 | июль | Сапожникова Т.В. - главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |
| 12 | МДОУ «Нуктужский детский сад «Колобок» | 425073,  Республика Марий Эл, Звениговский район, д.Нуктуж, ул.Нуктуж, д.163 | июль | Сапожникова Т.В. - главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |
| 13 | МОУ «Шелангерская средняя общеобразовательная школа» | 425070,  Республика Марий Эл, Звениговский район, п.Шелангер, ул.Школьная, д.36 | июль | Сапожникова Т.В. главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |
| 14 | МДОУ «Шелангерский детский сад «Родничок» | 425070,  Республика Марий Эл, Звениговский район, п.Шелангер, ул.Школьная, д.30 | июль | Сапожникова Т.В. - главный специалист отдела по управлению имуществом,  Суворова Т.А.- главный бухгалтер отдела образования (по согласованию) |

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район» Давыдову И.К.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Администрации | В.Е. Геронтьев |