Приложение

к постановлению Администрации

Звениговского муниципального района

Республики Марий Эл

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_

Порядок предоставления субсидий организациям,

осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение,

по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение,

из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=103400) Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490805&dst=100019) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Республики Марий Эл от 24 мая 2022 г. [№ 16-З](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE30C8597AC4BA9FB652134B14CF4C6F69F0DCCD76021418cAHCI)  
«О льготных тарифах на холодное водоснабжение и (или) водоотведение   
на территории Республики Марий Эл и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов», [постановлением](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE30C8597AC4BA9FB652134B14CC4D6E6CF0DCCD76021418ACA4E0E9414AAA512197B4cBHCI) Правительства Республики Марий Эл от 23 июня 2022 г. № 281 «Вопросы предоставления субвенций органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение» (далее – [Постановление № 281)](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE30C8597AC4BA9FB652134B14CC4D6E6CF0DCCD76021418ACA4E0E9414AAA512197B4cBHCI), и определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл субсидий организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл при осуществлении органами местного самоуправления Звениговского муниципального района Республики Марий Эл государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

1.1. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) **субсидии** – целевые выплаты из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

2)  **субвенции** - межбюджетный трансферт предоставляемый из республиканского бюджета Республики Марий Эл органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий субъектов Российской Федерации по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение);

3) **получатель субсидий** – организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение, соответствующая категория юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, установленных настоящим Порядком;

4) **организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение** – организация (юридическое лицо), для которой установлен экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

5) **экономически обоснованный тариф** – тариф на холодное водоснабжение и (или) водоотведение, устанавливаемый уполномоченным органом государственной власти Республики Марий Эл в сфере регулирования тарифов;

6) **льготный тариф** – тариф на холодное водоснабжение и (или) водоотведение, поставляемые организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, устанавливаемый постановлением Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, для населения на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, ниже экономически обоснованного тарифа;

7) **отчетный период** – календарный месяц.

1.2. Предоставление субсидий производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Звениговского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Звениговского муниципального района «О бюджете Звениговского муниципального района Республики Марий Эл» на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Источником финансового обеспечения субсидий являются субвенции, предоставляемые из республиканского бюджета Республики Марий Эл органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий субъектов Российской Федерации по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, предусмотренных для предоставления субсидий, является Администрация Звениговоского муниципального района Республики Марий Эл (далее – Администрация района).

1.5. Субсидии предоставляются в целях компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение) на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

1.6. Размер субсидий определяется как размер выпадающих доходов организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, равный разнице между экономически обоснованным тарифом и льготным тарифом, за вычетом налога на добавленную стоимость, умноженной на фактический объем реализации холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Фактический объем реализации холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяется с учетом:

- объема фактического потребления холодной воды, зафиксированного показаниями общедомовых приборов учета, в многоквартирных домах и жилых домах, оборудованных общедомовым прибором учета холодной воды,

- нормативов потребления холодной воды по водоснабжению и (или) водоотведению многоквартирных домов и жилых домов, утвержденных Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

1.7. Субсидии предоставляются получателю субсидий ежемесячно при условии соблюдения требований и сроков, установленных настоящим Порядком, и поступления субвенций из республиканского бюджета Республики Марий Эл в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

1.8. Субсидии являются источником финансового обеспечения выпадающих доходов получателя субсидий и могут быть использованы на обеспечение текущей деятельности организации, оказывающей услуги по холодному водоснабжению и (или) водоотведению. Получателю субсидий запрещено приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты.

1.9. Претендентами на получение субсидий (далее – претендент) являются организации, осуществляющие холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл:

- осуществляющие продажу (отпуск) холодного водоснабжения и (или) водоотведения управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам в целях предоставления коммунальных услуг гражданам - собственникам и пользователям жилых помещений в многоквартирном доме, у которых в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение, установленных постановлением Администрации района, возникли выпадающие доходы;

- предоставляющие коммунальные услуги по холодному водоснабжению и (или) водоотведению собственникам и пользователям жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах в соответствии с договорами, заключенными с ними в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, у которых в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение, установленных постановлением Администрации района, возникли выпадающие доходы.

1.10. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора (далее – отбор).

Способ проведения отбора – запрос предложений.

Отбор проводится на основании заявок, направленных претендентами, исходя из соответствия претендентов критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.](#P64)9 и [2.3](#P91) настоящего Порядка.

1.11. Основанием для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является наличие у организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, подтвержденных выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

1.12. Субсидии предоставляются организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.13. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**II. Условия и порядок проведения отбора**

2.1. Администрация района размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) ГИИС «Электронный бюджет» при наличии технической возможности объявление о проведении отбора претендентов на получение субсидии.

2.2. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

сроки проведения отбора;

дата и время начала подачи и окончания приема заявок претендентов, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации; доменное имя и (или) сетевой адрес Администрации района и (или) указатели страниц официального сайта Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается информационное сопровождение процедуры отбора;

критерий отбора в соответствии с [пунктом 1.](#P64)9 настоящего Порядка;

требования к претендентам в соответствии с [пунктом 2.3](#P91) настоящего Порядка;

перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным в [пунктах 1.](#P64)9 и [2.3](#P91) настоящего Порядка критерию и требованиям отбора;

порядок подачи заявок претендентами и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок претендентов, которые включают, в том числе, требования о согласии на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой заявке претендента, иной информации о претенденте, связанной с отбором;

порядок отзыва заявок претендентов, порядок возврата заявок претендентов, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок претендентов, порядок внесения изменений в заявки претендентов;

порядок рассмотрения и оценки заявок претендентов;

порядок предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого претендент, признанный прошедшим отбор (далее - победитель отбора), должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Претенденты по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) наличия у претендента прогноза выпадающих доходов, которые возникнут в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в текущем финансовом году;

б) претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

д) претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение [соглашения](#Par456) (договора) о предоставлении субсидий претендент должен соответствовать следующим требованиям:

- у претендента отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл субсидий в соответствии с настоящим правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Звениговским муниципальным районом Республики Марий Эл (за исключением случаев, установленных Администрацией района);

- отсутствие в отношении претендента процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а также приостановления их деятельности в установленном законом порядке (или отсутствие проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении получателя субсидий);

- претендент не должен получать средства из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

ж) на едином налоговом счете претендента отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным критерию и требованиям отбора в [пунктах 1.](#P64)9 и [2.3](#P91) настоящего Порядка:

- [заявка](#P209) на участие в отборе на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

- копии договоров на холодное водоснабжение и (или) водоотведение претендента с управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, договора с собственниками, нанимателями и пользователями жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах (домовладениях) с приложением реестра договоров;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.5. Претендент несет ответственность за достоверность данных, представляемых им в Администрацию района для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявка и прилагаемые к нему документы могут быть представлены на бумажном носителе либо в форме электронных документов.

В случае представления заявки и приложенных к нему документов на бумажном носителе заявка и приложенные к нему документы должны быть сшиты в единый комплект документов, пронумерованы, заверены печатью претендента и подписью руководителя претендента (его уполномоченного представителя).

При оформлении заявки и прилагаемых к нему документов не допускается применение штампа, обеспечивающего точное воспроизведение собственноручной подписи должностного лица для удостоверения его полномочий (факсимиле).

Заявка и прилагаемые к нему документы в форме электронных документов представляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в формате электронных документов», при этом должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.7. С целью проведения отбора Администрацией района создается комиссия по рассмотрению заявок претендентов и прилагаемых к ним документов (далее - комиссия).

2.8. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания приема заявок претендентов рассматривает их на предмет:

а) соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным [пунктами](#P100) 2.4 и [2.](#P104)6 настоящего Порядка;

б) соответствия претендента критерию отбора и требованиям к претендентам, установленным [пунктами 1.9](#P100) и [2.](#P104)3 настоящего Порядка;

в) соблюдения сроков подачи заявок и прилагаемых к ним документов.

2.9. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов комиссия принимает одно из следующих решений, которое оформляется протоколом заседания комиссии:

решение о соответствии заявки и прилагаемых к ней документов и претендента требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком, и о включении организации в Перечень организаций, прошедших отбор на получение субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

решение о несоответствии заявки и прилагаемых к ней документов и претендента требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком, и отклонении заявки претендента по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.10](#P114) настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для принятия решения о несоответствии заявки и прилагаемых к ней документов и отклонения заявки претендента отбора являются:

а) подача претендентом отбора заявки и прилагаемых к ней документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

б) несоответствие претендента критерию отбора, установленному [пунктом 1.](#P64)9 настоящего Порядка;

в) несоответствие претендента требованиям, установленным [пунктом 2.3](#P91) настоящего Порядка;

г) несоответствие заявки претендента и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным [пунктами 2.4](#P100) и [2.6](#P104) настоящего Порядка;

д) недостоверность представленной претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.11. В случае принятия решения о несоответствии претендента установленным критериям отбора Администрация района в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения направляет претенденту письменное уведомление с указанием оснований отказа, предусмотренных в [пункте 2.10](#P114) настоящего Порядка.

2.12. В случае принятия решения о соответствии претендента установленному критерию и требованиям отбора Администрация района уведомляет претендента о принятом решении **в течение 3 (трех) рабочих дней** со дня принятия решения и направляет проект соглашения о предоставлении субсидий по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение (далее - соглашение).

Претендент **в течение 3 (трех) рабочих дней** со дня получения проекта соглашения заключает с Администрацией района соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в форме электронного документа посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, при отсутствии технической возможности соглашение формируется в форме бумажного документа в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, предусмотренный [абзацем вторым](#P127) настоящего пункта, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.13. Протокол рассмотрения заявок на участие в отборе размещается на официальном сайте Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

**III. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Субсидии предоставляются Администрацией района на основании:

- соглашения о предоставлении субсидий теплоснабжающим организациям по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- документов, представленных получателем субсидии в Администрацию района в соответствии с [пунктом 3.](#P141)2 настоящего Порядка.

3.2. В целях обеспечения своевременного возмещения по компенсации выпадающих доходов в связи с установлением льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение получатель субсидий ежемесячно, **не позднее 12 числа месяца**, следующего за отчетным периодом, представляет в Администрацию района на адрес электронной почты adzven@rambler.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим предоставлением оригиналов документов на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней:

а) справку-расчет размера субсидий по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением копий счетов (счетов-фактур), предъявленных организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, за расчетный месяц управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным кооперативам, реестров квитанций на оплату собственникам, нанимателям и пользователям жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах (домовладениях);

б) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и водоотведение по многоквартирным домам, оборудованным общедомовыми приборами учета холодной воды, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

в) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение по многоквартирным домам, не оборудованным общедомовыми приборами учета холодной воды (индивидуальное потребление), согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

г) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на водоотведение по многоквартирным домам, не оборудованным общедомовыми приборами учета холодной воды (индивидуальное потребление), согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

д) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на водоснабжение по многоквартирным домам, не оборудованным общедомовыми приборами учета холодной воды (потребление на общедомовые нужды / содержание общедомового имущества), согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

е) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение по жилым домам, не оборудованным приборами учета холодной воды, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

ж) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение по жилым домам, оборудованным приборами учета холодной воды, согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

з) расчет размера субсидии по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на водоотведение по жилым домам, оборудованным индивидуальными приборами учета, согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

3.3. Администрация района осуществляет проверку документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, и **не позднее 15 числа месяца**, следующего за отчетным месяцем в соответствии с нормами, утвержденными [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=53014) №281, представляет в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл:

- [заявку](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100038) на предоставление субвенции органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- [справку-расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100057) размера субвенции органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- заверенные копии муниципальных правовых актов об установлении льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение (представляются единовременно);

- заверенные копии муниципальных правовых актов об определении лиц, ответственных за взаимодействие с Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл и организациями, осуществляющими холодное водоснабжение и (или) водоотведение, по вопросам предоставления субвенций (представляются единовременно).

3.4. Администрация района перечисляет субсидий организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, по компенсации выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, **ежемесячно**, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка России или кредитных организациях по реквизитам, указанным в соглашении о предоставлении субсидий **в срок не позднее 4 (четырех) рабочих дней** со дня поступления на лицевой счет Администрации района субвенций для осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение

3.5. Администрация района вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в следующих случаях:

а) отсутствие поступления субвенций (части субвенций) в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл   
из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с заявкой на предоставление субвенций;

б) принятие в отношении получателя субсидии решения   
о реорганизации, ликвидации, банкротства в порядке, установленном действующим законодательством;

в) нарушение получателем субсидии условий соглашения   
о предоставлении субсидий теплоснабжающим организациям на возмещение выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на тепловую энергию (тепловую мощность) и положений настоящего Порядка;

г) непредставление получателем субсидии или представление неполного комплекта документов, обосновывающих возникновение выпадающих доходов на бумажном носителе в соответствии с требованиями [пункта 3.](#P141)2 настоящего Порядка.

3.6. Получатели субсидии несут ответственность за нецелевое использование субсидий, полноту и достоверность представляемой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. В рамках реализации настоящего Порядка устанавливаются следующие показатели результативности:

- обеспечение доступности коммунальных услуг для населения Звениговского муниципального района путем применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- соблюдение предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в Звениговском муниципальном районе, установленного высшим должностным лицом Республики Марий Эл.

IV. Отчетность получателей субсидий

4.1. Получатель субсидий **ежеквартально, в срок до 30 числа месяца**, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района отчет об использовании средств субсидии из бюджета на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в результате установления льготных цен (тарифов), согласно приложению №11 к настоящему Порядку.

4.2. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчете, указанном в [пункте 4.1](#P163) настоящего Порядка, возлагается на получателя субсидий.

4.3. В случае если получателем субсидий не достигнуты установленные значения показателей результативности, Администрация района направляет соответствующее уведомление в уполномоченный орган государственной власти Республики Марий Эл по осуществлению контроля (надзора) за применением цен (тарифов) на товары (услуги) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Администрация района вправе устанавливать в соглашении порядок, сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

4.5. Отчеты получателем субсидий могут быть представлены на бумажном носителе либо в форме электронных документов.

Отчеты получателя субсидий в форме электронных документов должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

V. Положения об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

5.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы   
на цели, не предусмотренные [пунктом 1.](#P72)5 и 1.8 настоящего Порядка.

5.2. Администрация района и органы муниципального финансового контроля Звениговского муниципального района Республики Марий Эл   
проводят проверки соблюдения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком, а также проверки в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидий, а также недостижения результатов их предоставления субсидий (или часть субсидий) подлежат возврату в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в соответствии с положениями [раздела V](#P168)I настоящего Порядка.

5.4. Администрация района в целях обеспечения контроля целевого использования субвенций и своевременного перечисления субсидий **ежемесячно, не позднее 15 числа месяца**, следующего за месяцем получения субвенций, направляет в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл в соответствии с нормами, утвержденными [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=53014) № 281, следующие документы:

- [отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100152) об использовании субвенции для осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение и по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- [отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100172) о перечислении субсидий из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, на компенсацию выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- [реестр](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100195) платежных документов по использованию субвенций в части перечисления субсидий из бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий организациям, осуществляющим холодное водоснабжение и (или) водоотведение, на компенсацию выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение;

- [реестр](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=62272&dst=100211) платежных документов по использованию субвенций в части осуществления государственных полномочий Республики Марий Эл по установлению льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

VI. Порядок возврата субсидий

6.1. Получатели субсидии несут ответственность за нецелевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в случаях:

нарушения условий ее предоставления, предусмотренных настоящим Порядком;

превышения сумм полученной субсидии над размером выпадающих доходов получателя субсидий, определенных исходя из фактического объема оказанных услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению по льготным тарифам;

предоставления расчетов размера субсидии на возмещение выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на холодное водоснабжение и (или) водоотведение с указанием недостоверных и (или) ошибочных сведений.

6.3. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий и выявления фактов, указанных в [пункте 6.2](#P184) настоящего Порядка в результате проведенных проверок, Администрация района принимает решение о возврате субсидий в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

6.4. Администрация района направляет получателю субсидий **в течение 10 (десяти) рабочих дней** со дня выявления нарушения требование о возврате субсидий в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в размере, определенном в указанном требовании, с приложением соответствующих обосновывающих расчетов и (или) актов и иных документов.

6.5. Возврат субсидий в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл осуществляется путем безналичного перечисления получателем субсидий излишне полученных денежных средств в доход бюджета Звениговского муниципального района Республики Марий Эл **в течение 10 (десяти) рабочих дней** со дня получения требования о возврате субсидий.

Платежное поручение на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отметки банка о его принятии представляется в Администрацию района.

6.6. При отказе получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в установленный срок полученные субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**V**I**. Обеспечение защиты прав и законных интересов   
получателей субсидий**

6.1. Претенденты на получение субсидий и получатели субсидий согласно настоящему Порядку имеют право обжаловать в соответствии   
с действующим законодательством Российской Федерации действия (бездействие) Администрации района и её должностных лиц и действия (бездействие) органов муниципального финансового контроля Звениговкского муниципального района Республики Марий Эл и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов, получателей субсидий.

6.2. Жалоба, поступившая в адрес Администрации района, органов муниципального финансового контроля Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, рассматривается **в течение 30 (тридцати) рабочих дней** со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

6.3. Лица, виновные в неисполнении либо в ненадлежащем исполнении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_