|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  ЗВЕНИГОВО  МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН  ЧАКМАРИЙ ЯЛ  АДМИНИСТРАЦИЙЫН  **ПУНЧАЛЖЕ** | КРАСНОЯРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ  АДМИНИСТРАЦИЯ  ЗВЕНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |  |  | | --- | --- | | **425072**  **Красный Яр села**  **тел. 6-41-16, 6-42-05** | **425072**  **с. Красный Яр**  **тел. 6-41-16, 6-42-05** | |

от 26 января 2022 года № 15

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003  
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления  
в Российской Федерации», со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Красноярского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, Красноярская сельская администрация,-

**постановляет:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования и подлежит размещению на сайте Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

Глава Красноярской сельской администрации Д.В. Желудкин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением Красноярской сельской администрации  от 26 января 2022 г. №15 |

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области осуществления муниципального жилищного контроля на территории Красноярского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в области осуществления муниципального жилищного контроля на 2022 год (далее – Программа профилактики). |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);  Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Красноярская сельская администрация |
| Сроки и этапы реализации программы | 2022 год |
| Источники финансирования | Бюджет Красноярского сельского поселения |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | 1. Увеличение числа контролируемых лиц, соблюдающих при осуществлении деятельности обязательные требования жилищного  законодательства, в том числе за обеспечением надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.  2. Повышение качества предоставляемых услуг населению.  3. Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц. |

**Раздел 1.** **Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

1) осуществления мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

2) организации и проведения проверок выполнения контролируемыми лицами обязательных требований;

3) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;

4) наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа исполнения обязательных требований при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности.

Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Республики Марий Эл в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования).

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле;
3. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

4) Повышение уровня ответственности контролируемых лиц за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в области жилищных отношений;

5) Повышение информированности контролируемых лиц о требованиях законодательства в области жилищных отношений

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и форма проведения мероприятия** | **Срок исполнения** | **Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию** | **Способ реализации** |
| 1. Информирование | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте и актуализация следующей информации: | | | |
| 1.1. | Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Звениговского муниципального района, странице Красноярского сельского поселения:  : | Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства | Глава администрации, ответственный специалист | Размещение информации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» |
| а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные  требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля | Не позднее 5 рабочих дней с  момента изменения действующего законодательства | Глава  администрации,  ответственный специалист |
| б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований | Не реже 2 раз в год | Глава администрации, ответственный специалист |
| в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Не позднее 25 декабря предшествующего года | Глава администрации, ответственный специалист |
| 1.2. | Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица; | Январь 2022 г.  далее актуализация по мере необходимости | Глава администрации, ответственный специалист |
| 1.3. | Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее января 2022 г. | Глава администрации, ответственный специалист |
| 1.4. | Доклады о муниципальном контроле; | I квартал года следующего за отчетным | Глава администрации, ответственный специалист |
| 2. Обобщение правоприменительной практики | | | | |
| 2.1. | Подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики | до 1 апреля 2022 года | Глава администрации, ответственный специалист | Анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики |
| 2.2. | Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике | до 1 марта 2022 года | Глава администрации, ответственный специалист |  |
| 3. Объявление предостережения | | | | |
| 3.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости  нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | Глава администрации,  ответственный  специалист | Посредством выдачи лично  или почтовым  отправлением |
| 4. Консультирование | | | | |
| 4. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный жилищный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия. | постоянно по мере поступления обращений | Глава администрации, ответственный специалист | Устно, письменно, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 5. Профилактический визит | | | | |
| 5. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого.  Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2021 году. | 1 раз в полугодие | Глава администрации, ответственный специалист | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | 100 % |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100% от  запланированных |