|  |  |
| --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК**  **ЗВЕНИГОВО**  **МУНИЦИПАЛ РАЙОН**  **ЧЕРНООЗЁРСКИЙ ЯЛ КУНДЕМЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**  **ПУНЧАЛЖЕ** | **ЧЕРНООЗЕРСКАЯ**  **СЕЛЬСКАЯ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЗВЕНИГОВСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 05 марта 2020 года № 17

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Черноозерское сельское поселение» от 16 октября 2019 г. № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г.   
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных   
и муниципальных услуг», Уставом Черноозерского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл Черноозерская сельская администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Черноозерское сельское поселение» от 16 октября 2019 г. № 30   
«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1) первое предложение абзаца первого пункта 9 изложить   
в следующей редакции:

«9. Срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение составляет не более 45 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления с прилагаемыми документами.»;

2) в пункте 16 слова «органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций» заменить словами «уполномоченного органа, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных уполномоченному органу»;

3) в абзаце третьем пункта 23 слова «, в том числе через официальный сайт, ЕПГУ, Региональный портал» заменить словами   
«с использованием ЕПГУ, Регионального портала»;

4) в абзаце втором пункта 25 слова «наименования подразделения» исключить;

5) в пункте 32 слова «, либо» исключить;

6) в наименовании пункта 35 дополнить словами   
«, в многофункциональных центрах»;

7) дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:

«38.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется путем обращения заявителя в многофункциональный центр (Республика Марий Эл, Звениговский район, г. Звенигово, ул. Ленина, д.106а) (далее – МФЦ).

Особенности выполнения административных процедур (действий)   
в многофункциональных центрах при предоставлении муниципальной услуги предусмотрены разделом III настоящего административного регламента.»;

8) сноску к пункту 41 исключить;

9) в абзацах втором, третьем пункта 43 слова «/заместителем руководителя уполномоченного органа», «/заместитель руководителя уполномоченного органа» исключить;

10) в пункте 48 слова «муниципальными правовыми актами муниципального образования «Черноозерское сельское поселение» заменить словами «муниципальными правовыми актами Черноозерского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл»;

11) в подпункте 1 пункта 84 слова «, запроса, указанного   
в статье 15.1 Федерального закона» исключить;

12) абзац второй пункта 85 изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, а также его должностных лиц либо муниципальных служащих может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта, ЕПГУ либо Регионального портала,   
а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

13) пункт 87 изложить в следующей редакции:

«87. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также его должностных лиц регулируется Федеральным законом и постановлением Черноозерской сельской администрации от 03.03.2020 г. № 14 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Черноозерской сельской администрации и её должностных лиц, муниципальных служащих Черноозерской сельской администрации.»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Черноозерской

сельской администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Михайлова