|  |  |
| --- | --- |
| логотип района | |
| **МО «ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» АДМИНИСТРАЦИЙЫН** | |  | | АДМИНИСТРАЦИЯ МО  «ЗВЕНИГОВСКИЙ  МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» |
| **ПУНЧАЛЖЕ** | |  | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»

В целях реализации Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» в части обеспечения доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а так же руководствуясь статьей 15 [Федерального закона от 24.11.1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/), пунктами 6.1, 6.3, 6.10 Положения об Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район», Администрация МО «Звениговский муниципальный район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

1.2. Подраздел 1.6. Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» изложить в следующей редакции:

«1.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Семейным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и

попечительстве»;

- Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

- постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- постановлением Правительства РФ от 19 мая 2009 г. N 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 сентября 2009 г. № 334"О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423;

- Законом Республики Марий Эл от 30 ноября 2006 года № 60-З «О приемной семье»;

- настоящим Административным регламентом.»

1.3. Пункт 2.7.1 Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» изложить в следующей редакции:

«**2.7.1.** На территории, прилегающей к месторасположению отдела образования, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Для парковки автотранспортных средств лиц с ограниченными возможностями, устанавливаются специальные места «Для иналидов». Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.»

1.4. Пункт 2.7.2 Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Центральный вход в здание отдела образования для предоставления муниципальной услуги оборудуется расширенным проходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, с установкой специальной «Кнопки вызова» для лиц с ограниченными возможностями.

Вход в здание отдела образования также должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;

- режим работы.»

1.5. Пункт 2.7.3 Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. Для лиц, с ограниченными возможностями устанавливается специальное место обслуживания. На информационных стендах содержится следующая информация:

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- объявления и иная информация, касающаяся предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы, функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стенды карманами формата А-4, в которых размещать информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделены.»

1.6. Пункт 2.7.4 Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» изложить в следующей редакции:

« 2.7.4. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест. Инвалиды пропускаются без общей очереди.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район» Михайлову О.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете муниципального автономного учреждения «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя».

И.о. главы Администрации С.И. Ермолаев

|  |
| --- |
|  |

Лабутина Н.В., Герасимова М.В. тел 7-47-85

**СПРАВКА**

**о согласовании Проекта Постановления**

**Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район»**

**«О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»**

*(наименование Проекта Постановления (распоряжения)*

Проект внесен **Отделом образования администрации МО «Звениговский муниципальный район»**

**Результаты согласования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должностей** | **С кем согласовано** | **Результаты согласования** |
| **Первый Зам. главы Администрации** | **Ермолаев С.И.** |  |
| **Зам. главы Администрации** | **Давыдова И.К.** |  |
| **Зам. главы Администрации** | **Михайлова О.Н.** |  |
| **Зам. главы Администрации, руководитель аппарата Администрации** | **Федорова Н.Н.** |  |
| **Руководитель отдела образования** | **Лабутина Н.В.** |  |
| **Заключение отдела по**  **правовым вопросам** |  |  |

**Отделу образования администрации МО «Звениговский муниципальный район»**

*Постановление (Распоряжение) разослать*

Ответственный за подготовку проекта: Герасимова М.В.

Телефон: 7-47-85

«24» июня 2016 г.