|  |
| --- |
| логотип района |
| **МО «ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» АДМИНИСТРАЦИЙЫН** |  |  АДМИНИСТРАЦИЯ МО«ЗВЕНИГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» |
| **ПУНЧАЛЖЕ** |  | ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

 « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»

#  В связи с вступлением в законную силу Федерального закона от 19.07.2018 г. № 204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг", принимая во внимание экспертное заключение № 44/06, выданное 29.10.2018 г. Министерством внутренней политики, развития местного самоуправления и юстиции Республики Марий Эл, руководствуясь пунктами 6.1, 6.3, 6.10 Положения об Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район», Администрация МО «Звениговский муниципальный район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»:

 В Административном регламенте по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина» (приложение к постановлению):

 1) В абзаце 2 пункта 2.1.1. словосочетание «кабинет № 107» заменить на словосочетание «кабинет №106».

 2) Раздел II дополнить пунктом 2.1.9. следующего содержания:

« 2.1.9. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утверждаемый Правительством Республики Марий Эл.».

 3) Раздел 2 дополнить пунктом 2.2.4. следующего содержания:

« 2.2.4. Запрещается требовать от заявителя:

-представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

# -представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

# -представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

-представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами.»;

 4) Пункт 2.3.2. дополнить абзацем 16 следующего содержания: «Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

 5) Пункт 2.3.6. после слов: «о возможности гражданина быть опекуном», дополнить отсылочной нормой закона в следующей редакции: «по форме, утвержденной Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 сентября 2009 года N 216».

 6) Раздел 2 дополнить пунктом 2.4.1. следующего содержания:

**«2.4.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:**

- выявление в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации;

- непредставление заявителем одного или более документов, указанных в пункте 2.3.2 настоящего административного регламента.».

 7) Раздел 2 дополнить пунктом 2.7.8. следующего содержания:

**«2.7.8. Муниципальная услуга в** многофункциональных центрах и (или) в электронной форме не оказывается. ».

 8) Пункт 5.1. дополнить подпунктом 5.1.1. в следующего содержания:

«5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303658/330a220d4fee09ee290fc31fd9fbf1c1b7467a53/#dst244) Федерального закона  "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами;

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303658/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 N 210-ФЗ.».

 9) Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления  муниципальной услуги  документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается.».

 10) В разделе 5 пункты 5.10, 5.11, 5.13 исключить.

 11) Раздел 5 дополнить пунктом 5.14. в следующей редакции:

«5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления руководитель Отдела образования в соответствии с действующим законодательством, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

 2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район» от 04 сентября 2018 года № 529 «О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район» от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина».

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете муниципального автономного учреждения «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя».

Глава Администрации В.Е.Геронтьев

Герасимова М.В.

 **СПРАВКА**

**о согласовании Проекта Постановления Администрации муниципального**

 **образования «Звениговский муниципальный район»**

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Звениговский муниципальный район»

от 08 августа 2012 года № 486 « Об утверждении Административного регламента по исполнению

муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства

от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами и выдача

заключения на передачу под опеку (попечительство) несовершеннолетнего гражданина»

 *(наименование Проекта Постановления (распоряжения)*

Проект внесен **Отделом образования администрации МО «Звениговский муниципальный район»**

 Проект внесен (кем) Отделом образования Администрации

 МО «Звениговский муниципальный район»

 Результаты согласования

 Наименование отделов С кем согласовано Результаты согласования

|  |  |
| --- | --- |
| Первый Заместитель главы Администрации  |  Ермолаев С.И.. |
| Заместитель главы Администрации  |  Давыдова И.К.. |
| Заместитель главы Администрации  |  Михайлова О.Н. |
| Заместитель главы Администрации, руководитель аппарата  |  Федорова Н.Н. |
| Руководитель отдела образования |  Лабутина Н.В. |
| Правовое заключение  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Ответственный за подготовку проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Герасимова М.В.. |
|  “ \_\_ “ \_\_\_\_\_\_ 201\_год |