РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ

ЗВЕНИГОВО РАЙОН ЗВЕНИГОВСКИЙ РАЙОН
 «ЧЕРНОЕ ОЗЕРО ЯЛ КУНДЕМ»- **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«ЧЕРНОЕ ОЗЕРО ЯЛ АДМИНИСТРАЦИИ

АДМИНИСТРАЦИЙ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ «ЧЕРНООЗЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ

ОБРАЗОВАНИЙЫН ПОСЕЛЕНИЕ»-

АДМИНИСТРАЦИЙЖЫМ «ЧЕРНООЗЕРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ

**ПУНЧАЛЖЕ**  АДМИНИСТРАЦИЯ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 425079, п.Черное Озеро, д. 3 425079, п.Черное Озеро, д. 3

тел. (83645) 6-46-46 тел. (83645) 6-46-46

от 31 августа 2017 года № 35

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги

«Выдача градостроительного плана земельного участка»

 В соответствии экспертным заключением Министерства юстиции Республики Марий Эл № 214/06, администрация муниципального образования «Черноозерское сельское поселение»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

 1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Черноозерское сельское поселение» от 05.05.2017 года № 16 (далее – Регламент) следующие изменения:

 1) пункт 2 и 3 Регламента изложить в следующей редакции:

 «.2.заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;»;

 2) в пункте 5 Регламента слова «Выходные дни: суббота, воскресенье» изложить в следующей редакции:

«Выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни.»;

 3) абзац 1 пункта 11 Регламента изложить в следующей редакции:

« Основными требованиями к информированию являются достоверность и полнота предоставления информации, четкость изложения информации, доступность получения информации, наглядность форм предоставления информации, оперативность.»;

4) в пункте 13 Регламента слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

 5) в абзаце 5 пункта 15 и пункте 52 Регламента слова «должностных лиц Администрации» заменить словами «Администрации, должностных лиц Администрации, либо муниципальных служащих»;

 6) абзац 1 пункта 20 Регламента изложить в следующей редакции:

«Администрация в течение 20 дней со дня поступления заявления
и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указанных в пунктах 22, 23 Административного регламента, осуществляет подготовку градостроительного плана земельного участка, утверждает его, либо принимает решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка с указанием причин отказа.»;

 7) абзац 13 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Черноозерское сельское поселение», утвержденными решением Собрания депутатов муниципального образования «Черноозерское сельское поселение» от 13.03.2013 г № 117;»;

 8) абзац 6 пункта 22 Регламента исключить;

 9) абзац 3 пункта 23 Регламента изложить в следующей редакции:

«- согласие (поручение) правообладателя земельного участка
на получение градостроительного плана земельного участка (далее – ГПЗУ);

 10) абзацы 4 и 5 пункта 24 Регламента изложить в следующей редакции:

«- через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Республики Марий Эл (далее – отделение «МФЦ»);

- через информационную систему«Портал государственных и муниципальных услуг Республики Марий Эл» (далее – ПГУ).»;

 11) абзац 1 пункта 25 Регламента изложить в следующей редакции:

«Для предоставления муниципальной услуги Администрацией, должностным лицом Администрации, либо муниципальным служащим запрашиваются следующие документы:»;

 12) в абзаце 14 пункта 25, абзаце 3 пункта 26, абзацах 5,6,7,8 пункта 59, абзаце 2 пункта 63 Регламента слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Марий Эл»;

 13) в абзаце 12 пункта 27 Регламента слова «и т.д.» исключить;

 14) наименование пункта 30 слово «запроса» заменить словом «заявления»;

 15) пункт 30 Регламента изложить в следующей редакции:

«30. Регистрация заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, заявления о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, в том числе в форме электронного документа, осуществляется специалистом Администрации в день его поступления.»;

 16) в абзаце 5 пункта 32 Регламента слова «Типовым механизмом» заменить словами «Административным регламентом»;

 17) абзацы 6 и 7 пункта 35 Регламента изложить в следующей редакции:

«-формирует пакет документов, поступивших через ПГУ, и передает ответственному специалисту Администрации, наделенному в соответствии
с должностной инструкцией функциями по выполнению административной процедуры по приему, регистрации и рассмотрению заявлений;

- рассматривает заявление и принимает решение о переводе заявки
в статус «Исполнено» в автоматизированной информационной системе «Полтава Госуслуги» (далее АИС «Полтава Госуслуги»;»;

18) абзацы 2,9,11 пункта 36 Регламента исключить;

19) в подпункте 2 пункта 43 Регламента слова «о возврате» заменить словами «об отказе в приеме»;

20) в абзаце 16 пункта 46 Регламента слова «за прием документов,» заменить словами «за прием документов, в течение 3 рабочих дней»;

 21) абзац 26 пункта 46 Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявитель в обязательном порядке устно информируется специалистом в течение 15 минут:»

22) в пункте 47 Регламента:

- в абзаце 1 слова «административной процедуры» заменить словами «административной процедуры изучения документов»;

- в абзаце 5 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

- абзац 7 изложить в следующей редакции:

«На основании заявления и приложенных к нему документов специалист Администрации в течение 16 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит градостроительный план земельного участка и проект постановления Администрации об утверждении такого градостроительного плана земельного участка.»;

абзац 8 изложить в следующей редакции:

«Глава администрации подписывает подготовленный проект постановления в течение двух рабочих дней со дня получения градостроительного плана земельного участка и проекта постановления.»;

абзац 9 изложить в следующей редакции:

«После подписания и регистрации постановление передается
 специалисту Администрации или МБУ «МФЦ» для регистрации и для выдачи заявителю в течение одного рабочего дня.»;

23) абзац 1 пункта 48 Регламента изложить в следующей редакции:

« Для получения градостроительного плана земельного участка
и постановления Администрации об утверждении градостроительного плана земельного участка или отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель прибывает к специалисту Администрации или МБУ «МФЦ» лично с документом, удостоверяющим личность, на 20 рабочий день с момента регистрации заявления.»;

 24) наименование «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц» изложить в следующей редакции:

 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также ее должностных лиц, либо муниципальных служащих»;

 25) в пункте 58, абзаце 2 пункта 59 Регламента слова «его должностных лиц» заменить словами «ее должностных лиц, либо муниципальных служащих»;

 26) в абзаце 2 пункта 59 Регламента слова «в следующих случаях» заменить словами «в том числе следующих случаях»;

 27) в абзаце 8 пункта 59 Регламента слово «требование» заменить словами «затребование»;

 28) в пункте 61 Регламента слова «органа местного самоуправления» «органа, предоставляющего муниципальную услугу» заменить словами «Администрации»;

 29) в абзаце 2 пункта 63 Регламента слова «органом местного самоуправления» заменить словами «Администрацией»;

 30) в абзаце 4 пункта 63 Регламента слова «в пункте 63 Административного регламента» заменить словами «в абзацах 2 и 3 настоящего пункта»;

 31) Раздел «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц» дополнить пунктом следующего содержания:

«62.1.Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 2 статьи 6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/5f4dfdafc2f6f8be79b768e70ef7fcf3afc02631/#dst101816) Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 г. « 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.»;

32) в приложении № 1 к Регламенту исключить цель истребования градостроительного плана.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава администрации МО

«Черноозерское сельское поселение» О.А.Михайлова